

प्रेषक,

मिशन निदेशक,
राष्ट्रीय स्वास्थ्य मिशन, उ०प्र०
19-ए, विधान सभा मार्ग, लखनऊ।
सेवा मे,

जिलाधिकारी/अध्यक्ष, जिला स्वास्थ्य समिति,
जनपद—शामली।

पत्र संख्या :एस.पी.एम.यू./सहयोगात्मक पर्यवेक्षण/शामली/18-19/7888

दिनांक : 10.10.2018

विषय : सहयोगात्मक पर्यवेक्षण टीम द्वारा चिह्नित गैप्स/समस्याओं के निराकरण के सम्बंध में।
महोदय,

अवगत कराना है कि राज्य स्तरीय सहयोगात्मक पर्यवेक्षण टीम द्वारा दिनांक 25 से 27 सितम्बर 2018 के मध्य आपके जनपद में चिकित्सा इकाईयों पर प्रदान की जा रही स्वास्थ्य सेवाओं को बेहतर किये जाने के उद्देश्य से भ्रमण किया गया था। भ्रमण दल द्वारा चिकित्सा इकाईयों पर प्रदान की जा रही स्वास्थ्य सेवाओं में सुधार लाने हेतु सुझाव सम्बंधित इकाईयों के प्रभारियों तथा जनपदीय टीम को दिये गये। विस्तृत विवरण रिपोर्ट पत्र के साथ संलग्न कर प्रेषित की जा रही है।

अतः आपसे अनुरोध है कि चिह्नित बिन्दुओं पर आवश्यक कार्यवाही करने हेतु सम्बंधित अधिकारियों को निर्देशित करने का कष्ट करें।

संलग्नक—यथोक्त।

भवदीय

(डा० नीरज शुक्ला)
अपर मिशन निदेशक

पत्र संख्या :एस.पी.एम.यू./सहयोगात्मक पर्यवेक्षण/शामली/18-19/

तददिनांक

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सादर सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :—

1. महानिदेशक प०क०, उ०प्र०, लखनऊ।
2. मुख्य चिकित्साधिकारी, शामली, उ०प्र०।
3. मण्डलीय अपर निदेशक, चिकित्सा स्वास्थ्य एवं परिवार कल्याण, सहारनपुर मण्डल, सहारनपुर उ०प्र०।
4. समस्त महाप्रबन्धक/उप महाप्रबन्धक, राष्ट्रीय स्वास्थ्य मिशन, उ०प्र०, लखनऊ।
5. मण्डलीय कार्यक्रम प्रबन्धक, एन०एच०एम०, सहारनपुर, उ०प्र०।
6. जिला कार्यक्रम प्रबन्धन इकाई, एन०एच०एम०, शामली, उ०प्र०।

(डा० अश्वनी कुमार)
मण्डलीय नोडल अधिकारी—सहारनपुर
महाप्रबन्धक—राष्ट्रीय कार्यक्रम

सहयोगात्मक पर्यवेक्षण भ्रमण आख्या

जनपद—शामली

भ्रमण दिनांक—24.09.2018 से 28.09.2018 तक

पर्यवेक्षक—

- अरविन्द कुमार त्रिपाठी, कन्सल्टेंट आई०इ०सी०, एस०पी०एम०य००, एन०एच०एम०, लखनऊ।
- बलराम तिवारी, रीजनल आशा कोऑर्डिनेटर (स्टेट), एस०पी०एम०य००, एन०एच०एम०, लखनऊ।

मिशन निदेशक, एन०एच०एम० के पत्रांक एस.पी.एम.य००/एन.एच.एम./एम.एण्ड.ई./2018-19/18/896-2 दिनांक 04.05.2018 में प्रदत्त निर्देशानुसार उपरोक्त पर्यवेक्षकों द्वारा दिनांक 24.09.2018 से 28.09.2018 तक जनपद शामली के निम्नांकित चिकित्सा इकाइयों/सामुदायिक स्तर कार्यक्रमों का पर्यवेक्षण किया गया—

दिनांक:—25.09.2018

सर. शादीलाल चिकित्सालय, सामु०स्वा०केन्द्र शामली (प्रथम संदर्भन केन्द्र)
चिकित्सा अधीक्षक—डॉ० रमेश चन्द्रा

निरीक्षण आख्या :—

| गतिविधि | अवलोकन बिन्दु | सुधारात्मक कार्यवाही | कार्यवाही स्तर |
|--------------------|---|---|------------------------------------|
| प्रचार प्रसार | <ul style="list-style-type: none"> ❖ महिला वार्ड में एक प्रचार प्रसार बोर्ड के ऊपर दूसरा बोर्ड लगाया हुआ था। ❖ अनावश्यक प्रचार बोर्ड लगे हुए पाये गये। ❖ फैसिलिटी ब्रांडिंग समुचित लगी हुई है। | <ul style="list-style-type: none"> ❖ परिसर में उचित स्थानों पर सभी कार्यक्रमों का प्रचार प्रसार जगह—जगह पूर्णतया प्रदर्शित किया जाना। | चिकित्सा अधीक्षक |
| पीने का पानी | <ul style="list-style-type: none"> ❖ पीने के पानी की समुचित व्यवस्था उपलब्ध नहीं पायी गयी। | <ul style="list-style-type: none"> ❖ पिछली विजिट में लगवाया गया वाटर कूलर कार्य नहीं कर रहा है। जिसके लिए निर्देशित किया गया। | चिकित्सा अधीक्षक |
| शिकायत निवारण | <ul style="list-style-type: none"> ❖ चिकित्सालय में शिकायत निवारण पेटिका नहीं लगायी गयी है। | <ul style="list-style-type: none"> ❖ जिसके लिए निर्देशित किया गया। | चिकित्सा अधीक्षक |
| सुरक्षा | <ul style="list-style-type: none"> ❖ चिकित्सालय के गेट पर काफी सारे वाहन अव्यवस्थित तरीके से खड़े पाये गये। ❖ सुरक्षा के दृष्टिकोण से कोई भी व्यवस्था उपलब्ध नहीं पायी गयी। | <ul style="list-style-type: none"> ❖ जिसके लिए निर्देशित किया गया। | |
| लेबर रूम | <ul style="list-style-type: none"> ❖ लेबर रूम में अत्यधिक गन्दगी देखी गयी। ❖ लेबर रूम में कैलिसपैड की आवश्यकता बताई गयी। ❖ अत्यन्त गन्दे व क्षतिग्रस्त चादरें बेडों में बिछी पायी गयी। ❖ लेबर रूम में प्रोटोकाल पोस्टर गाइडलाइन के अनुसार नहीं लगाये गये हैं। ❖ कलर कोडेड डस्टबिन उपलब्ध नहीं है। ❖ नियमित सफाई का अभाव दिखा क्योंकि डस्टबिन पूरे भरे हुए थे। | <ul style="list-style-type: none"> ❖ सफाई व्यवस्था में तुरन्त सुधार की आवश्यकता है। ❖ उपलब्ध स्टाफ द्वारा स्टोर रूम से साफ चादरें निकलवाकर बिछवायी गयी जिसे नियमित व्यवहार में लाने की आवश्यकता है। | चिकित्सा अधीक्षक |
| महिला वार्ड | <ul style="list-style-type: none"> ❖ शौचालय में पानी की व्यवस्था और सफाई संतोषजनक नहीं पायी गयी। ❖ भर्ती प्रसूताओं को डायट की सुविधा उपलब्ध थी। ❖ महिला वार्ड में बैड पर बिछाई गयी चादरें साफ सुधरी नहीं पायी गयी। | <ul style="list-style-type: none"> ❖ व्यवस्था सुनिश्चित किये जाने का सुझाव दिया गया। | चिकित्सा अधीक्षक |
| औषधि कक्ष | <ul style="list-style-type: none"> ❖ औषधि भण्डार कक्ष में भण्डारण व्यवस्था संतोषजनक नहीं पायी गयी। | <ul style="list-style-type: none"> ❖ व्यवस्था सुनिश्चित की जायें। | फार्मासिस्ट/चिकित्सा अधीक्षक |
| प्रिंटिंग एवं अन्य | <ul style="list-style-type: none"> ❖ असंतोषजनक | <ul style="list-style-type: none"> ❖ शीघ्र प्रिंटिंग कार्य सम्पन्न कराने का सुझाव दिया गया। | चिकित्सा अधीक्षक |
| कोल्ड चेन | <ul style="list-style-type: none"> ❖ संतोषजनक | <ul style="list-style-type: none"> ❖ | |
| अन्य बिन्दु | <ul style="list-style-type: none"> ❖ डॉ० अनुपम सक्सेना के ओपीडी कक्ष में मौहम्मद शादाब नामक व्यक्ति अवैध तरीके से चिकित्सकीय कार्य कर रहा था। | <ul style="list-style-type: none"> ❖ जिला स्वास्थ्य समिति की बैठक में बिन्दु से अवगत कराया गया। ❖ तत्काल एक्सरे एलेट उपलब्ध | मुख्य चिकित्सा अधिकारी/एम०ओ०आई०सी० |

- | | | | |
|--|---|---|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> ❖ एकसरे प्लेट का अभाव बताकर एकसरे टेक्नीशियन ने कमरा बन्द कर रखा था। ❖ पैथोलॉजी लैब में सुबह 11.00 बजे के बाद ब्लड सेम्पल नहीं लिया जा रहा था। | <ul style="list-style-type: none"> करायी गयी। ❖ ब्लड सेम्पल लेने का समय बढ़ाने और अतिरिक्त लैब असिस्टेन्ट उपलब्ध कराने का सुझाव दिया गया। | |
|--|---|---|--|

दिनांक:- 25.09.2018

सामु0स्वाठकेन्द्र - थानाभवन

चिकित्सा अधीक्षक-डॉ० कान्ति प्रसाद

निरीक्षण आख्या :-

| गतिविधि | अवलोकन बिन्दु | सुधारात्मक कार्यवाही | कार्यवाही का स्तर |
|-------------------------|---|---|--------------------------------|
| प्रचार प्रसार | <ul style="list-style-type: none"> ❖ अज्ञावश्यक और पुराने फटे हुए प्रचार बोर्ड लगे हुए पाये गये। | <ul style="list-style-type: none"> परिसर में उचित स्थानों पर सभी कार्यक्रमों का प्रचार प्रसार जगह-जगह पूर्णतया प्रदर्शित किया जाना। | चिकित्सा अधीक्षक |
| पीने का पानी | <ul style="list-style-type: none"> ❖ पीने के पानी की समुचित व्यवस्था उपलब्ध नहीं पायी गयी। | <ul style="list-style-type: none"> जिसके लिए निर्देशित किया गया। | चिकित्सा अधीक्षक |
| शिकायत निवारण | <ul style="list-style-type: none"> ❖ चिकित्सालय में शिकायत निवारण पेटिका नहीं लगायी गयी है। | <ul style="list-style-type: none"> जिसके लिए निर्देशित किया गया। | चिकित्सा अधीक्षक |
| लेबर रूम | <ul style="list-style-type: none"> ❖ लेबर रूम में अत्यधिक गन्दगी देखी गयी। ❖ लेबर रूम में कैलिसपैड की आवश्यकता बताई गयी। ❖ अत्यन्त गन्दे व क्षतिग्रस्त चादरें बेडों में बिछी पायी गयी। ❖ लेबर रूम में प्रोटोकाल पोस्टर गाइडलाइन के अनुसार नहीं लगाये गये हैं। ❖ कलर कोडेड डस्टबिन उपलब्ध नहीं है। ❖ नियमित सफाई का अभाव दिखा क्योंकि डस्टबिन पूरे भरे हुए थे। | <ul style="list-style-type: none"> सफाई व्यवस्था में तुरन्त सुधार की आवश्यकता है। उपलब्ध स्टाफ द्वारा स्टोर रूम से साफ चादरें निकलवाकर बिछवायी गयी जिसे नियमित व्यवहार में लाने की आवश्यकता है। | चिकित्सा अधीक्षक |
| महिला वार्ड | <ul style="list-style-type: none"> ❖ भर्ती प्रसूताओं को डायट की सुविधा नियमानुसार उपलब्ध नहीं थी। ❖ महिला वार्ड में बैड पर बिछाई गयी चादरें साफ सुधरी नहीं पायी गयी। ❖ महिला वार्ड में ट्यूबलाईट खराब है। प्रकाश की व्यवस्था नहीं है। | <ul style="list-style-type: none"> व्यवस्था सुनिश्चित किये जाने का सुझाव दिया गया। | चिकित्सा अधीक्षक |
| हॉस्पिटल बायोवेस्ट | <ul style="list-style-type: none"> ❖ असंतोषजनक | | |
| ऑपरेशन थिएटर | <ul style="list-style-type: none"> ❖ संतोषजनक | | |
| औषधि कक्ष | <ul style="list-style-type: none"> ❖ औषधि भण्डार कक्ष में भण्डारण व्यवस्था संतोषजनक नहीं पायी गयी। | <ul style="list-style-type: none"> व्यवस्था सुनिश्चित की जायें। | फार्मासिस्ट / चिकित्सा अधीक्षक |
| आर०के०एस० कौ० कार्यक्रम | <ul style="list-style-type: none"> ❖ असंतोषजनक। ❖ श्री प्रवीण कुमार आप्टोमेट्रिस्ट अपनी टीम को सहयोग नहीं कर रहा है। | <ul style="list-style-type: none"> जिला स्वास्थ्य समिति के समक्ष यह प्रस्ताव रखा गया। | |
| प्रिंटिंग एवं अन्य | <ul style="list-style-type: none"> ❖ असंतोषजनक | <ul style="list-style-type: none"> शीघ्र प्रिंटिंग कार्य सम्पन्न कराने का सुझाव दिया गया। | चिकित्सा अधीक्षक |
| अन्य बिन्दु | <ul style="list-style-type: none"> ❖ कई वर्षों से चिकित्सा अधीक्षक और वार्ड के शौचालय ब्लॉक पड़े हुए हैं। ❖ ओ०डी०एफ० ब्लाक के मद में आये 10 लाख रुप्यों के खर्च की गतिविधि और विवरण नहीं दिखाये जा सके। | | |

दिनांक:-26.09.2018
ग्रम स्वास्थ्य एवं पोषण दिवस

दिनांक 26.09.2018 को ब्लॉक शामली के गाँव बुटराडा में ग्रम स्वास्थ्य एवं पोषण दिवस का भ्रमण किया गया। जिसमें अंजू ए.एन.एम., आशा मंजू व आगंनवाडी उपस्थित थी समय 11.30 तक 02 गर्भवती महिला की जांच व 03 बच्चों का टीकाकरण किया जा चुका था। ए.एन.एम की डयूलिस्ट देखने पर पाया गया कि डयूलिस्ट अधुनान्त नहीं थी। गर्भवती महिलाओं की जांच के लिए अतिरिक्त कक्ष की व्यवस्था थी।

कार्यकारी समिति बैठक
स्थान:-मुख्य चिकित्सा अधिकारी कार्यालय

मुख्य चिकित्सा अधिकारी की अध्यक्षता में अपर मुख्य चिकित्सा अधिकारी, समस्त चिकित्सा अधीक्षक, जिला कार्यक्रम प्रबंधन इकाई के समस्त अधिकारी/कर्मचारी, समस्त ब्लाक कार्यक्रम प्रबंधक और समस्त ब्लाक लेखा प्रबंधक की उपस्थिति में कार्यकारी समिति की बैठक सम्पन्न हुई। जिसमें निम्न मुख्य बिन्दुओं पर विमर्श किया गया—

- ❖ जनपद स्तर पर जननी सुरक्षा योजना के तहत लम्बित भुगतान संख्या— 630 के सम्बन्ध में ब्लाक वार समीक्षा की गयी।
- ❖ आशा के भुगतान को अपडेट करने के लिए सुझाव दिया गया।
- ❖ एम०सी०टी०एस० नम्बर जनरेट करने के लिए जोर दिया गया ताकि प्रत्येक लाभार्थी को चिह्नित किया जा सके।
- ❖ एन०सी०डी० के अन्तर्गत अन्धता निवारण कार्यक्रम, एनपीसीडीएस और एन०सी०डी० सेल की स्थापना के लिए जनपद स्तर पर उपलब्ध धनराशि को दिशा निर्देश के अनुसार व्यय करने का सुझाव दिया गया। मानसिक रोग नियंत्रण कार्यक्रम के क्रियान्वयन हेतु खरीदी जाने वाली दवाओं के सम्बन्ध में सुझाव दिया गया।
- ❖ ब्लाक स्तर पर जो भी प्रशिक्षण कार्यक्रम एवं अन्य गतिविधियां पूर्ण कर ली गयी हैं उन्हें इस माह की एफएमआर में बुक करने का निर्देश दिया गया। जिससे व्यय का स्तर सही किया जा सके।

दिनांक:-27.09.2018
जिला स्वास्थ्य समिति की बैठक
स्थान:- कलैकट्रेट सभागार

जिलाधिकारी महोदय की अध्यक्षता में मुख्य चिकित्सा अधिकारी, समस्त अपर मुख्य चिकित्सा अधिकारी, समस्त चिकित्सा अधीक्षक, जिला कार्यक्रम प्रबंधन इकाई के समस्त अधिकारी/कर्मचारी, समस्त ब्लाक कार्यक्रम प्रबंधक और समस्त ब्लाक लेखा प्रबंधक की उपस्थिति में कार्यकारी समिति की बैठक सम्पन्न हुई। जिसमें निम्न मुख्य बिन्दुओं पर विमर्श किया गया—

- ❖ जिलाधिकारी महोदय ने सभी एफएमआर की बिन्दुवार समीक्षा की और प्रत्येक कार्यक्रम के कमिटेड बजट को शीघ्र व्यय करने के लिए निर्देशित किया ताकि प्रदेश स्तर पर जनपद शामली के व्यय का सूचकांक सुधारा जा सके।
- ❖ कांधला सीएचसी में कार्यरत डॉ निधि सैनी को सेवाओं में अनियमितता बरतने के आरोप के आधार पर तत्काल बर्खास्त करने का आदेश दिया।
- ❖ स्टेट टीम के सुझाव पर जिलाधिकारी द्वारा एन०सी०डी० के अन्तर्गत अन्धता निवारण कार्यक्रम, एनपीसीडीएस और एन०सी०डी० सेल की स्थापना के लिए जनपद स्तर पर उपलब्ध धनराशि को दिशा निर्देश के अनुसार व्यय करने और मानसिक रोग नियंत्रण कार्यक्रम के क्रियान्वयन हेतु खरीदी जाने वाली दवाओं के सम्बन्ध में निर्देश दिया साथ ही कार्यक्रम के नोडल डॉ अनिल प्रथम को जिलाधिकारी महोदय द्वारा सख्त निर्देशित किया गया कि कार्यक्रम से सम्बन्धित समस्त आई०ई०सी० एवं फर्नीचर एवं दवा व कन्जूमेबल आदि तत्काल प्रभाव से क्य कर लिया जाये।
- ❖ स्टेट टीम के सुझाव पर जिलाधिकारी द्वारा सपोर्टिव सुपरविजन की सभी गाड़ियों में जीपीआरएस सिस्टम लगवाने का निर्देश दिया गया।

- ❖ जिलाधिकारी महोदय द्वारा यह अपेक्षा की गयी एनएचएम स्तर से समस्त मुख्य चिकित्सा अधीक्षकों का समस्त स्वास्थ्य कार्यक्रमों के दिशानिर्देशों और कियान्वयन सम्बन्धी अभिमुखीकरण कार्यशाला का आयोजन जनपद स्तर पर सम्पादित किया जाये।

राष्ट्रीय शहरी स्वास्थ्य मिशन
नगरीय प्राथमिक स्वास्थ्य केन्द्रः—पंसारियान
एल०एम०ओ०—डॉ० सरोज दहुजा

भ्रमण टीमः—राज्य स्तरीय टीम, जनपद से डॉ० सुशील कुमार ए०सी०एम०ओ० आर०सी०एच०, अरबन नोडल डॉ० डी०बी० सिंह, जिला कार्यक्रम प्रबंधक श्री आशुतोष कुमार श्रीवास्तव, जिला शहरी स्वास्थ्य समन्वयक श्री रामनरेश आजाद, डीआईइसी श्री प्रंशात कुमार, जिला एच०एम०आई०एस० आपरेटर श्री नितिन भारद्वाज

निरीक्षण आख्या :-

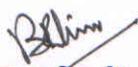
| गतिविधि | अवलोकन बिन्दु | सुधारात्मक कार्यवाही | कार्यवाही का स्तर |
|--|---|--|------------------------|
| चिकित्सालय भवन प्रचार प्रसार एवं अन्य व्यवस्था | <ul style="list-style-type: none"> ❖ नगरीय पी०एच०सी० प्राइवेट भवन में संचालित है जो कि काफी संकुचित एवं छोटा है। जिसमें वर्तमान में मरम्मत व सौंदर्यकरण का कार्य चल रहा है। ❖ चिकित्सालय का नाम साइनेज व अन्य आई०ई०सी० का अभाव है। ❖ प्रोटोकाल पोस्टर उपलब्ध नहीं हैं। | नियमानुसार व्यवस्था सुनिश्चित की जायें। | प्रभारी चिकित्साधिकारी |
| अभिलेख | <ul style="list-style-type: none"> ❖ ओ०पी०डी० रजिस्टर में लाभार्थियों का कोई पहचान पत्र/आधार संख्या अथवा मोबाइल नंबर नहीं लिखा जा रहा है, जिससे आने वाले लाभार्थियों का वेरिफिकेशन किया जाना संभव नहीं है। ❖ जे०एस०वाई० का प्रिटिंग रजिस्टर उपलब्ध नहीं है। ❖ अप्रैल से अब तक हुए 304 प्रसवों की बी०एस०टी० नहीं भरी जा रही है। बताया गया कि बी०एस०टी० प्रपत्र उपलब्ध नहीं है। ❖ एच०आर०पी० रजिस्टर उपलब्ध नहीं था और न ही अलग से कोई सूचना उपलब्ध नहीं थी। ❖ प्रतिदिन दवा खपत पंजिका को मेन्द्रेन नहीं किया जा रहा है। ❖ | समस्त अभिलेख अद्यतन करते हुए सुन्दर कवरिंग करते हुए नेम प्लेट लगाकर रखने का सूझाव दिया गया तथा प्रोटोकाल पोस्टर आदि गाइडलाइन के अनुसार लगाये जायें। | प्रभारी चिकित्साधिकारी |
| पीने का पानी | <ul style="list-style-type: none"> ❖ पीने के पानी की समुचित व्यवस्था उपलब्ध नहीं पायी गयी। | जिसके लिए निर्देशित किया गया। | चिकित्सा अधीक्षक |
| शिकायत निवारण | <ul style="list-style-type: none"> ❖ चिकित्सालय में शिकायत निवारण पेटिका नहीं लगायी गयी है। | जिसके लिए निर्देशित किया गया। | चिकित्सा अधीक्षक |
| लेबर रूम | <ul style="list-style-type: none"> ❖ लेबर रूम के फर्स में टाइल्स नहीं लगी हैं जिससे गन्दगी बनी रहती है। ❖ लेबर टेबल पुरानी और जंग लगी हुई थी। ❖ लेबर रूम में कैलिसपैड की आवश्यकता बताई गयी। ❖ लेबर रूम में प्रोटोकाल पोस्टर गाइडलाइन के अनुसार नहीं लगाये गये हैं। ❖ कलर कोडेड डस्टबिन उपलब्ध नहीं है। ❖ लेबर रूम में वाशबेशिन नहीं लगा है। सेवन ट्रे के स्थान पर केवल तीन ही ट्रे उपलब्ध थीं। ❖ लेबर रूम में रेडिएन्ट वार्मर नहीं था संज्ञान में आया कि वह फार्मासिस्ट के पास उपलब्ध है। ❖ बाथरूम साफ-सुधार नहीं था। | सफाई व्यवस्था में तुरन्त सुधार की आवश्यकता है। उपलब्ध स्टाफ द्वारा स्टोर रूम से साफ चादरें निकलवाकर बिछवायी गयी जिसे नियमित व्यवहार में लाने की आवश्यकता है। | चिकित्सा अधीक्षक |

(5)

| | | | |
|-------------------------|---|---|------------------|
| | <ul style="list-style-type: none"> ❖ लेबर रूम में एक कबाड़ अलमारी रखी हुई है जिससे स्थान बाधित हो रहा है और गन्दगी भी हो रही है। | | |
| महिला वार्ड | <ul style="list-style-type: none"> ❖ एक छोटे से कमरे वार्ड बना है जिसमें चार बेड हैं एवं ब्रमण के दौरान 02 मरीज भर्ती थे। ❖ वार्ड में बाथरूम अटैच नहीं है। ❖ वार्ड में किसी भी प्रकार की कोई आई0ई0सी0 नहीं है। | व्यवस्था सुनिश्चित किये जाने का सुझाव दिया गया। | चिकित्सा अधीक्षक |
| आर0के0एस0 के0 कार्यक्रम | <ul style="list-style-type: none"> ❖ आर0के0एस0 का गठन माह फरवरी 2018 में हो गया है। ❖ आर0के0एस0 रजिस्टर देखने को नहीं मिला। | | |
| अन्य बिन्दु | <ul style="list-style-type: none"> ❖ यहां पर तैनात सलमान एल0टी0 पिछले एक माह से जेल में है। यहां के डिलीवरी लोड को देखते हुए तत्काल किसी अन्य एलटी को यहां लगाये जाने की आवश्यकता है। ❖ यहां पर एम0बी0बी0एस0 एम0ओ0 तैनात नहीं है। जिसके कारण दिया गया बजट खर्च नहीं हो पा रहा है। ❖ यहां पर अप्रैल 2018 से लेकर अब तक 304 प्रसव हुए हैं जिसका किसी का भी जे0एस0वाई0 भुगतान नहीं किया गया है। | | |

संलग्नक :

1. सहयोगात्मक पर्यवेक्षण की चेक लिस्ट,


 (बलराम तिवारी)
 रीजनल आशा कोआर्डिनेटर (स्टेट)


 (अरविन्द कुमार त्रिपाठी)
 सलाहकार, आई0ई0सी0

(Balram Tiwari)
 Regional ASHA Coordinator (State)